

.....
(imię i nazwisko/nazwa podmiotu)

..... r.
(miejscowość, data)

.....
(rodzaj i numer dokumentu tożsamości/
numer ewidencyjny oraz nazwę rejestru)

.....
(adres do korespondencji/adres siedziby)

.....
(nr telefonu)

Kierownik Archiwum Geologicznego
*(Starostwo Powiatowe w Obornikach
Wydział Budownictwa i Środowiska
Referat Rolnictwa, Leśnictwa
i Ochrony Środowiska)
ul. 11 Listopada 2a
64-600 Oborniki*

WNIOSEK

o pełne udostępnienie geologicznych materiałów archiwalnych

Na podstawie art. 98 ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. Prawo geologiczne i górnicze **wnoszę o pełne udostępnienie geologicznych materiałów archiwalnych.**

1) Tytuł dokumentu geologicznego/zbioru danych geologicznych:

.....
.....

2) Rok powstania

3) Archiwalny numer ewidencyjny

4) Sposób udostępnienia geologicznych materiałów archiwalnych:

.....

5) Cel udostępnienia informacji geologicznej:

.....

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy lub osoby przez niego upoważnionej)

Załączniki:

- opłata za korzystanie z informacji geologicznej
- dokument, z którego wynika prawo do reprezentacji podmiotu, jeżeli wniosek składa osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, a w przypadku gdy wniosek jest składany w postaci elektronicznej, dołącza się skan tego dokumentu
- w przypadku gdy prawo do informacji geologicznej przysługuje Skarbowi Państwa, a przedmiotem udostępnienia jest informacja geologiczna: wykorzystywana w celu określonym w art. 100 ust. 2 ustawy, w postaci próbek, w postaci danych geologicznych, o których mowa w art. 100 ust. 3a ustawy - do wniosku, dołącza się umowę na korzystanie z informacji geologicznej wraz z dowodem wniesienia opłaty za korzystanie z informacji geologicznej.
- w przypadku gdy prawo do informacji geologicznej przysługuje podmiotom innym niż Skarb Państwa lub gdy wniosek ten dotyczy informacji geologicznej objętej wyłącznym prawem do korzystania z informacji geologicznej, do wniosku dołącza się pisemną zgodę podmiotu, któremu takie prawo przysługuje

Wyrażam zgodę na samodzielne sporządzenie reprodukcji, odpisu, odrysu lub fotokopii geologicznych materiałów archiwalnych w archiwum geologicznym, z wyjątkiem materiałów archiwalnych zawierających informacje stanowiące tajemnice prawnie chronione.

.....
(podpis Kierownika Powiatowego Archiwum Geologicznego)